



Утверждено приказом директора
ОГКУСО СП «Ручеек»
от 28.12.2024 г. № 215

ПОЛОЖЕНИЕ о Семейном консилиуме

1. Общие положения

1.1. Семейный консилиум (далее – Консилиум), является одной из форм межведомственного подхода в организации индивидуальной профилактической работы с семьей, находящимися в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации, с целью оказания помощи по выходу из трудной жизненной ситуации и преодолению семейного неблагополучия.

1.2. В своей деятельности консилиум руководствуется положениями Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», методическими рекомендациями Минтруда России по организации социального сопровождения семей с детьми, порядком межведомственного взаимодействия по вопросам выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних в Ульяновской области, утвержденным постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав при Правительстве Ульяновской области от 31.10.2024 № 41/24.

1.3. Деятельность Консилиума основывается на принципах приоритетности прав и законных интересов несовершеннолетних, семейного воспитания, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода при организации социально-реабилитационных мероприятий.

2. Основные задачи деятельности Консилиума

Основными задачами Консилиума являются:

координация работы должностных лиц структурных подразделения Министерства социального развития Ульяновской (далее – Министерство), обеспечивающих организацию и контроль деятельности по вопросам защиты прав и интересов детей и профилактики безнадзорности, работников учреждений социальной защиты населения и социального обслуживания, общественности и социально-ориентированных некоммерческих организаций с целью оказания помощи семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или находящимися в социально опасном

положении;

определение направлений сопровождения семьи совместно с Министерством и учреждениями социальной защиты населения и социального обслуживания;

оценка эффективности и достаточности мер, направленных на преодоление кризисной ситуации в семье, координации усилий органов и организаций системы социальной защиты населения и социального обслуживания по решению проблем семьи и обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, эффективности мер, направленных на преодоление проблемной ситуации, наличие положительной динамики;

совершенствование форм работы, направленных на сохранение кровной семьи и возвращение в нее ребенка;

мотивирование семьи на активное сотрудничество;

точная оценка индивидуальных потребностей и сильных сторон каждой семьи;

активное использование доступных ресурсов, таких как общественные организации, дальние родственники, соседи, друзья семьи, а также системы общественной поддержки;

оказание по месту жительства социальных услуг, призванных поддержать семью и содействовать ее развитию;

работа с членами семьи как с социальной группой с целью укрепления их сплоченности.

3. Организация работы Консилиума

3.1. Организационной формой работы Консилиума являются заседания, которые проводятся в очной форме на базе приюта для несовершеннолетних Ульяновской области (далее - учреждение).

Заседание Консилиума считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Члены Консилиума участвуют в его заседаниях лично без права замены.

На заседании Консилиума председательствует его председатель либо заместитель председателя по его поручению.

Решение Консилиума принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Консилиума.

Любой член Консилиума вправе выразить свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение вносится в протокол заседания Консилиума.

Результаты голосования, оглашенные председателем Консилиума, вносятся в протокол.

3.2. Состав Консилиума утверждается приказом руководителя учреждения. В состав Консилиума входят председатель, ответственный секретарь и члены Консилиума.

Председателем Консилиума является директор учреждения, а в его отсутствие - заместитель директора учреждения.

Ответственный секретарь назначается из числа специалистов службы сопровождения для семей с детьми «Дети в семье» (далее – служба сопровождения).

Членами Консилиума являются специалисты службы сопровождения, стационарного отделения учреждения, должностные лица Министерства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципальных образований, работники учреждений социальной защиты населения и социального обслуживания, представители семейно-ориентированных некоммерческих организаций.

3.3. На заседания Консилиума приглашаются лица, заинтересованные в улучшении положения семьи (представители общественных, некоммерческих, волонтерских организаций).

3.4. Председатель Консилиума:

осуществляет руководство Консилиумом;

председательствует на заседаниях Консилиума и организует его работу;

имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Консилиума;

утверждает повестку и назначает дату и время заседания Консилиума;

осуществляет контроль исполнения решений Консилиума;

подписывает протоколы заседаний Консилиума.

3.5. Ответственный секретарь Консилиума:

осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Консилиума;

оповещает членов Консилиума о времени и месте заседания Консилиума, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Консилиума;

осуществляет подготовку и оформление протоколов по результатам рассмотрения соответствующих вопросов на заседании Консилиума.

3.6. Члены Консилиума обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Консилиума:

участвуют в заседании Консилиума;

предварительно знакомятся с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Консилиума;

участвуют в обсуждении, вносят предложения по вопросам, вынесенным на заседания Консилиума, и голосуют при принятии решения.

3.7. В зависимости от вопросов, вынесенных на рассмотрение, заседание Консилиума подразделяются на первичный Консилиум и итоговый Консилиум.

3.8. Первичный Консилиум проводится не позднее 3-5 рабочих дней со дня поступления информации по основаниям, указанным в пункте 6.1 Порядка взаимодействия социально-реабилитационных центров и приютов для несовершеннолетних Ульяновской области с Министерством социального развития Ульяновской области, учреждениями социальной защиты населения и социального обслуживания по сопровождению семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Порядок).

3.9. На заседании Консилиума рассматривается следующая информация:

- регистрационные данные на каждого члена семьи;
- характеристика социально-психологического климата в семье, психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетних;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- социальный паспорт семьи;
- жилищно-бытовая характеристика;
- информация из органов внутренних дел.

3.10. По итогам рассмотрения информации на заседании Консилиума рекомендуется куратор в соответствии с пунктом 6.4 Порядка, в зависимости от категории семьи, утверждается план сопровождения семьи, содержащий комплекс мер по оказанию помощи семье.

3.11. Куратор семьи ежемесячно заслушивает специалистов учреждения о промежуточных и итоговых результатах реализации плана сопровождения семьи на заседаниях семейного консилиума, специалисты учреждения оформляют заключение о необходимости дальнейшего сопровождения семьи или прекращения сопровождения семьи, вносят изменения в план (при необходимости).
